

SECȚIUNEA. I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. ENTITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA		
Adresă: <i>Splaiul Independentei nr.227</i>		
Localitate: <i>Bucuresti</i>	Cod poștal: 060041	Țara: ROMANIA
Punctul de contact: <i>Biroul Achizitii</i> În atenția : Aurelian Cristea	Telefon: 021.275.1473	
E-mail: achizitii@elcen.ro	Fax: 021.275.1472	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante: Splaiul Independentei, nr. 227, sect.6, Bucuresti		

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa mai sus menționată		
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: 15.12.2016 Ora limită : 10 :00 Adresa : Splaiul Independentei, nr. 227, sect.6, Bucuresti Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 20.12.2016		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație		
Denumire: CONSILIUL NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR		
Adresă: str. Stavropoleos nr.6		
Localitate: <i>Bucuresti</i>	Cod poștal: 030084	Țara: ROMANIA
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax: +40 213104642	

I.b.Sursa de finanțare : Surse proprii

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: "Asigurarea pazei obiectivelor Societatii Electrocentrale Bucuresti S.A."		
II. 1.2) Denumire contract și cod CPV (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	
Cod CPV	Cod CPV	Cod CPV : 79713000-5

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: 365 zile
II.1.5) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.6) Nu se accepta oferte alternative
II.2) Cantitatea sau scopul contractului
II.2.1) Total cantități – conform caiet de sarcini

III: PROCEDURA:

III 1) Procedura concurentiala.

III.2) Cadrul de reglementare aplicabil : Art. 106, ali.2 din HG 394/2016 si PO-ELCEN-C2J

III.3) Detalii privind procedura concurentiala

Valoarea estimata a achizitiei : 3.890.257,68 lei fara TVA.

Deschiderea ofertelor se va desfasura in cadrul unei singure sedinte la care pot participa reprezentanti imputerniciti ai ofertantilor.

La sedinta de deschidere vor fi respinse acele oferte pentru care :

- nu s-a respectat data si ora limita de depunere sau au fost depuse la o alta adresa decat cea precizata in fisa de date si anuntul publicitar precum.
- nu s-a prezentat garantia de participare asa cum s-a solicitat. In acest caz oferta se va restitui nedeschisa.

In cadrul sedintei se vor deschide plicurile cu documentele de calificare si se vor consemna in procesul verbal aspectele formale constatate ; continutul sau conformitatea documentelor se va analiza si certifica dupa incheierea sedintei de catre membrii comisiei de evaluare. Membrii comisiei au obligatia de a pastra confidentialitatea continutului documentelor.

Dupa inregistrarea documentelor de calificare se vor deschide ofertele financiare si se vor consemna : ofertele din punct de vedere al factorilor de evaluare si daca exista obiectiuni la contractul cadru.

In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor nu este permisa solicitarea de clarificari la documentatia de atribuire sau a modului de desfasurare a achizitiei. Ofertantii au dreptul de a solicita clarificari privind achizitia pina la data prevazuta in fisa de date si invitatia de participare.

Procesul verbal intocmit la incheierea sedintei de cerere de oferte se va semna de membrii comisiei de evaluare si reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor.

Comisia de evaluare va analiza ofertele depuse, consemnate in procesul verbal de deschidere, desemnand ofertele acceptabile si inacceptabile.

Compararea ofertelor acceptabile se va face utilizind criteriul de atribuire precizat in fisa de date.

Comunicarea rezultatului procedurii se va face dupa aprobarea raportului procedurii intocmit de comisia de evaluare, de catre conducatorul autoritatii contractante.

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

(daca este cazul in functie de procedura aleasa)

IV.1) Situația personală a candidatului /oferantului

Oferantii, tertii sustinatori si sucontractantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.73, 177, 178, 180 din legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale

Documentele justificative care probeaza cele declarate pot fi :

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii acestora
2. cazierul judiciar al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin.2, art.180 al.2, art.184 din legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.
4. alte documente edificatoare, dupa caz

Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritatile competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante cu privire la plata impozitelor si a asigurarilor sociale, la momentul prezentarii acestora

Persoanele care detin functii de decizie în cadrul ELCEN sunt :

Dan Ovidiu Agrisan	Administrator special
Speranta Munteanu	Administrator judiciar provizoriu KPMG
Nicolaescu Marcel Octavian	Director General
Constantin Dobre	Director Tehnic
Marcel Vilca	Director Financiar –Comercial
Flavius Cladoveanu	Director Juridic si Achizitii
Mihai Volf	Sef Serv Juridic
Dan Radu Septimiu Popa	Directia Control si Securitate
Untila Ioana	Sef Serv Achizitii
Kedei Roxana	Sef Birou Contracte
Ordean Anca	Sef BMAP
Aurelian Cristea	președinte comisie de evaluare cu drept de vot
Constantin Ganciu	membru comisie de evaluare
Carmen Voicu	membru comisie de evaluare
Roxana Dumitrescu	membru comisie de evaluare
Liliana Padureanu	membru comisie de evaluare
Cristina Vasile	președinte de rezerva comisie de evaluare cu drept de vot
Camelia Diaconu	membru de rezerva comisie de evaluare
Neculae Vrabie	membru de rezerva comisie de evaluare
Iboica Moldoveanu	membru de rezerva comisie de evaluare
Carmen Ionescu	membru de rezerva comisie de evaluare

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Oferantul trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii tarii de rezidenta a operatorului economic, din care sa reiasa ca acesta este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului

1) Pentru Persoane juridice/fizice romane –. Se va prezenta : Certificat Constatator emis de ONRC / altele echivalente

2) **Pentru Persoane juridice/fizice straine** – Se vor prezenta : documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

3) **Licenta pentru societate in domeniul asigurarii pazei si protectiei bunurilor eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informatii conform art.19, alin.2 din legea 333/2003 republicata.**

4) **Regulamentul de organizare și funcționare al societății de pază avizat de către organele abilitate**

5) **Avizele emise de IGPR, pentru dispeceratele firmei specializate de paza pe teritoriul carora se afla obiectivele apartinand Societatii Electrocentrale Bucuresti S.A.**

NOTA :

Documentele justificative prezentate trebuic sa fie valabile la data limita de depunere a ofertei.

In cazul in care documentele solicitate nu sunt emise in limba romana se va prezenta si traducerea autorizata in limba romana

IV. 3.) Situația economico-financiară

Solicitat ☐

Nesolicitat ☒

IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații privind capacitatea tehnică

- Se va prezenta **formularul 4** privind principalele servicii **similare prestate in ultimii 3ani** insotit de documente semnate de beneficiar (referinte de la cel putin un beneficiar) care sa ateste realizarea calitativa a serviciilor
Contracte de valoare cumulata mai mare sau egala cu 3.000.000 lei fara TVA.
- Se va prezenta **formularul 5** cu informatii despre dotarile specifice: sistem de comunicare, echipament de serviciu, aparatura specifica domeniului de activitate, , etc.
- Se va prezenta **formularul 6.** cu informatii privind numarul mediu anual, pentru ultimii 3 ani, al personalului angajat si cadrelor de conducere.
- Se va prezenta o declaratie cu informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere precum si a persoanelor responsabile cu indeplinirea contractului.
- Declaratie pe propria raspundere cu privire la respectarea urmatoarelor cerinte privitoare la agentii de paza :
 - operatorul economic dispune de agenti de paza in vederea indeplinirii contractului. La semnarea contractului se va prezenta o lista cu toti agentii de paza ce vor fi angrenati in indeplinirea contractului, agenti angajati cu contract de munca inregistrat si vizat la Inspectoratul Teritorial de Munca
 - agentii de paza utilizati la indeplinirea contractului detin certificate de absolvire a cursurilor de calificare profesionala si atestatele, in baza carora salariatii pot exercita profesia de

	agent de paza in posturi neanarmate; eliberate de Directia de Ordine Publica din cadrul DGPMB
Informații privind subcontractanții	<i>Se va prezenta formularul 7 privind subcontractanții, acordurile de subcontractare si ponderea pe care o au acestia la indeplinirea contractului.</i> <i>La incheierea contractului, ofertantul va prezenta contractul/contractele de subcontractare care se vor constitui anexe la contract.</i>
Informatii privind asocierea	Acord de asociere din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat precum si imputernicirea liderului asociatiei de a semna oferta in numele asociatiei Daca ofertantul castigator va fi o asociatie, autoritatea contractanta solicita legalizarea asocierii conform prevederilor legale pana la data incheierii contractului de achizitie publica. In cazul asocierii, indeplinirea conditiilor de calificare este obligatorie pentru fiecare dintre asociati. Capacitatea economica si financiara, precum si capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.
IV.5) Standarde de asigurare a calitatii	
Certificarea sistemului calitatii	<i>Se va prezenta certificatul conform SR EN ISO 9001:2008 sau SR EN ISO 9001:2015 eliberat de un organism de certificare a sistemului calitatii acreditat in tara sau in strainatate sau comunicarea unui organism de certificare acreditat ca s-a incheiat un contract pentru certificarea sistemului calitatii. In cazul in care operatorul economic nu are asemenea certificat se va prezenta orice alt document echivalent care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</i>
IV.6) Standarde de protectie a mediului	
IV. 7) Alte cerinte	
Prezentarea documentelor	<i>Prezentarea documentelor inscise la capitolul IV este obligatorie si neprezentarea lor duce la descalificarea ofertantului. Este permisa completarea ulterioara a unui numar maxim de 3 documente de calificare.</i>

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	<i>Limba română</i>
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	
V.3) Garanție de participare Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>a)Cuantum: 70.000 lei;</i> <i>b) Contul de virament pentru garantia de particip. <u>in lei</u> este RO 47 CECE B 300 01 RON 206 3818 deschis la CEC BANK SA, iar pentru <u>euro</u> este RO53 BRDE 450 SV 057 3073 4500 deschis la BRD GSG SMCC.(echiv. leu/alta valuta la cursul BNR.</i>

	<p>c) <i>Perioada de valabilitate : 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.</i></p> <p>d) <i>Mod de constituire : prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. În cazul constituirii prin ordin de plata sau fila cec acestea vor fi confirmate de către banca emitentă. <u>Documentul care dovedeste constituirea gar.de particip se va depune în original la sediul entitatii contractante.</u></i></p> <p>d) <i>garanția de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Neprezentarea garanției de participare așa cum s-a solicitat conduce la respingerea ofertei și returnarea ofertei nedeschisă.</i></p> <p>e) <i>Entitatea contractantă va reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</i> - <i>oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termen de 3 zile lucrătoare de la data perfectării contractului.</i> - <i>oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.</i> <p>f) <i>garanția de participare se restituie ofertantilor după perfectarea contractului cu ofertantul câștigător sau după anularea procedurii. În cazul anulării procedurii garanția de participare se va restitui după expirarea termenelor pentru caile de atac.</i></p> <p><i>Se va prezenta formularul nr.2 privind informații necesare restituirii garanției de participare.</i></p>
V.4) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>1) <i>Propunerea financiară se va prezenta sub forma unui set de formulare completate conform specificațiilor :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formularul 3.- formularul de oferta • Anexa 1 la formularul 3– lista de cantități de servicii • Anexa 2 la formularul 3– calculatie de pret <p>2) <i>Ofertantul este obligat ca, prin oferta financiară depusă, să prezinte eventualele obiecțiuni aferente modelului de contract.</i></p> <p>3) <i>Nu se supun negocierii clauzele contractuale care au fost precizate în preambulul secțiunii „Contract cadru” în caz contrar oferta va fi considerată inacceptabilă și respinsă. Comisia de evaluare are obligația negocierii obiecțiunilor înainte de a hotărî ca oferta este inacceptabilă.</i></p> <p><i>Nu se admit negocieri de clauze contractuale care nu au fost obiectate prin oferta financiară.</i></p> <p>4) <i>Valoarea ofertei se exprimă în lei și euro.</i></p>

	<p>5) <i>Data pentru care se determina echivalenta leu/euro:</i> 20.12.2016</p>
V.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Se va face dovada respectarii cerintelor din caietul de sarcini.</p> <p>Se vor prezenta detaliat si explicit elementele tehnice care fac obiectul factorilor de evaluare definiti la cap.VI.1) si anume :</p> <p>Factorul de evaluare 2 Pentru demonstrarea <i>capacitatii de interventie rapida prin echipaje mobile in cazul evenimentelor deosebite</i> se va completa Formularul 8</p> <p>Factorul de evaluare 3 Pentru demonstrarea <i> timpului de raspuns la evenimente deosebite</i> se va completa Formularul 9. Limitele maxime admise pentru timpii de interventie sunt precizate in Formularul 9. c ol.6. Ofertele care un respecta aceste limite (contin timp de interventie mai mari decat cei precizati in formular) vor fi respinse ca neconforme.</p> <p>Factor de evaluare 4 Pentru <i>capacitatea de supraveghere si interventie prin mijloace suplimentare</i> se va completa formularul 10 Se vor prezenta detalii privind structura mijlocului suplimentar asigurat.</p> <p>Pentru asigurarea transparentei in cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, ofertantii vor introduce in oferta tehnica <u>in mod obligatoriu</u> un tabel centralizator al elementelor tehnice care fac obiectul factorilor de evaluare– Formular 11. Informatiile relevante incluse in acest tabel vor fi inscrise in procesul verbal ce se va intocmi in cadrul sedintei de deschidere a ofertelor.</p>
V.6) Modul de prezentare a ofertei	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adresa la care se depune oferta : <i>Splaiul Independentei nr.227 , sector 6, Bucuresti</i> ➤ <i>Data limita de depunere a ofertei : 22.12.2016 ora 09:00</i> ➤ <i>Oferta se depune la registratura ELCEN – camera 004</i> ➤ <i>Numarul de exemplare: unu – original</i> <p><i>Ofertantul va prezenta un colet in care la introduce documentele de calificare (un plic); oferta tehnica (un plic); oferta financiara (un plic); proiectul de contract (un plic)., notindu-se corespunzator plicurile. Plicurile se vor sigila si se vor introduce intr-un nou plic exterior pe care se va mentiona :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>numele si adresa ofertantului</i> - <i>adresa autoritatii contractante;</i> - <i>titlul - OFERTA PENTRU din</i>

	<p><i>data de;</i></p> <p>- <i>mentiune: A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE</i></p> <p>➤ <i>Nu vor fi acceptate ofertele in plicuri deteriorate sau desfacute.</i></p> <p>➤ <i>Oferta va fi insotita de scrisoarea de inaintare a ofertei (Formular 1) din sectiunea „Formulare”</i></p> <p>➤ <i>Ofertantul este obligat sa numereze si sa semneze fiecare pagina a ofertei si sa anexeze un opis al documentelor prezentate.</i></p> <p>➤ <i>Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile</i></p>
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>➤ <i>Ofertele depuse la o alta adresa decit cea precizata la pct.V.6) sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschise</i></p> <p>➤ <i>Orice modificare adusa continutului ofertei tehnice sau financiare dupa data limita de depunere va duce la declararea ofertei ca neconforma</i></p>
V.8) Deschiderea ofertelor	<p>Data 22.12.2016 ora 10:00</p> <p>Locul deschiderii ofertelor: din Bucuresti, sect.6, Splaiul Independentei, nr.229, Sala de sedinte - CTE GROZAVESTI.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Cel mai bun raport calitate-pret			
Detalieri factori de evaluare, punctajul acordat si modul de calcul aplicabil :			
	Denumire factor de evaluare	Formula de calcul	Punctaj maxim
1	Pret (P)	$P_n = V_{min}/V_n \times 75 \text{ p}$ <i>V_n – valoarea ofertei “n”</i> <i>V_{min} – valoarea ofertei cu pretul cel mai scazut</i>	75,00 p
2	Capacitatea de interventie rapida prin echipaje mobile in cazul evenimentelor deosebite (E)	$E_n = EM_n/4 \times 13,5 \text{ p}$ <i>EM_n – numarul de echipaje mobile de interventie rapida prezentat in oferta “n”</i> Pentru un număr de echipaje mobile mai mare sau egal cu 8 se acordă punctajul maxim.	13,5 p
3	Timpul de raspuns la evenimente deosebite (R)	$R_n = REV_{min} / REV_n \times 7,25 \text{ p}$ <i>REV_n – timpul de raspuns din oferta “n”</i> <i>REV_{min} – cel mai mic timp de raspuns ofertat</i> Valoarea ofertata pentru timpul de raspuns trebuie sa fie multiplu de 5. (Ex. : 5 min, 10 min, etc). Ofertele care nu respecta aceasta regula vor fi cotate luand in calcul transa de timp imediat superioara. (Ex : pentru 12 min se va lua in calcul timpul de 15 min)	7,25 p

		Ofertele care propun timpi de raspuns mai mari decat cei precizati in formularul 9 vor fi respinse ca neconforme.	
4	Capacitatea de supraveghere si interventie prin mijloace suplimentare (S)	$S_n = a + b + c$ a) patrute mobile pentru descurajarea furturilor de pe liniile de cai ferate uzinale din exteriorul CET-urilor ELCEN a.1) exista patrute2,75p a.2) nu exista patrute mobile0p b) detectivi particulari angajati sau colaboratori pentru investigarea furturilor b.1) exista detectivi particulari 0,75p b.2) nu exista detectivi particulari ... 0p c) echipaje medicale mobile (ambulante cu personal medical specializat) c.1) exista echipaje medicale mobile.....0,75p c.2) nu exista echipaje medicale mobile0p	4,25 p
		TOTAL	100 p

NOTA : La calculul punctajelor se vor lua in considerare primele doua zecimale

VI.2) Cel mai bun raport calitate-cost ☐

(Se detaliaza factorii de evaluare, punctajul acordat si modul de calcul aplicabil)

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<p>➤ Actualizarea valorii serviciilor se face in situatia aparitiei unor acte normative (H.G.R, O.U.G., Contract Colectiv de Munca la nivel national etc.) care schimba salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata, sau alte cote C.A.S., C.A.S.S., ajutor somaj, cota TVA, etc, aferente salariului platit de prestator.</p> <p>➤ Nu se acorda avans pentru prestarea serviciilor</p>
VII.2 Atribuirea contractului	<p>➤ Contractul se va atribui ofertantului care a indeplinit in mod cumulativ urmatoarele conditii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a indeplinit toate conditiile de calificare - a indeplinit toate cerintele caietului de sarcini - a respectat / conciliat modelul de contract impus prin documentatia de ofertare - a prezentat oferta cu cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriului „cel mai bun raport calitate-pret” <p>➤ Atribuirea se face si in cazul in care in urma analizei ofertelor va ramine in competitie o singura oferta acceptabila.</p>
VII.3 Comunicare	<p>➤ Anuntarea rezultatului procedurii se face in perioada de valabilitate a ofertelor atat ofertantului castigator cat si ofertantilor ale caror</p>

	oferte nu sunt castigatoare
--	-----------------------------

VIII. CONTRACTAREA	
VIII.1. Termene de asteptare	Termenele de asteptare sunt cele prevazute in Legea 101/2016. In vederea incheierii contractului, entitatea contractanta va respecta dispozitiile art.59 alin.b din Legea 101/2016.
VIII.2. Contractarea	Dupa expirarea termenului de asteptare, ofertantul castigator va prezenta in maxim 5 zile lucratoare la ELCEN, Biroul Contracte, contractul semnat in vederea perfectarii. In cazul in care dupa expirarea termenului de asteptare ofertantul cistigator refuza semnarea contractului sau nu depune contractul in termen de 7 zile lucratoare , achizitia se va atribui urmatorului clasat iar acesta va prezenta contractul in maxim 3 zile lucratoare de la notificare.
VII.3 Garantie de de buna executie	• Da o Nu
<p><i>Quantum garanție: 10% din val.contractului fara TVA</i></p> <p><i>Mod de constituire:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>prin instrumente de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari</i> • <i>prin retineri succesive din val.facturilor introduse la plata, cu depunerea acestor sume de catre achizitor într-un cont deschis de contractant la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, cont care se va comunica beneficiarului asa cum este prevazut in modelul de contract.</i> <p><i>Alegerea uneia dintre aceste metode de constituire a garanției de bună execuție este obligatorie pentru contractant odată cu prezentarea ofertei.</i></p>	

IX. ANULAREA PROCEDURII

Anularea procedurii	<p>Se poate face in urmatoarele cazuri:</p> <p>a) Cand au fost prezentate numai oferte inacceptabile</p> <p>Definitie: oferta inacceptabila</p> <ul style="list-style-type: none"> - a fost depusa dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decit cea mentionata in fisa de date si anunt - a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare - constituie o alternativa la caietul de sarcini - pretul inclus in propunerea financiara depaseste valoarea fondurilor alocate pentru indeplinirea contractului - nu satisface cerintele caietului de sarcini - contine propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta <p>b) In cazul constatarii unor erori sau omisiuni in cadrul documentatiei de atribuire si/sau in modul de aplicare a procedurii de atribuire, neconformitati care sunt pe cale</p>
---------------------	--

	<p>sa afecteze principiile liberei concurente, tratamentului egal, nediscriminarii si transparente.</p> <p>ELCEN isi rezerva dreptul de a anula procedura oricand inainte de semnarea contractului, fara ca prin aceasta sa-si asume vreo responsabilitate fata de ofertantul sau ofertantii afectati sau obligatia de a informa respectivii ofertanti asupra motivelor actiunii lui. In cazul anularii procedurii, ELCEN c omunica hotararea in scris t tuturor ofertantilor.</p>
--	--

X CAI DE ATAC

X.1) Organismul competent pentru caile de atac	<p>Denumire : CONSILIUL NATIONAL DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR</p> <p>Adresa : str. Stavropoleos nr.6</p> <p>Tara: Romania</p> <p>Localitate: Bucuresti</p> <p>Cod postal: 030084</p> <p>Telefon/Fax: +40 213104641/+40 213104642</p> <p>e-mail: office@cnsr.ro</p> <p>adresa internet (URL) : www.cnsr.ro</p>
X.2) Utilizarea cailor de atac	In conformitate cu prevederile art.6 si art.8 din legea 101/2016.

SEF SERVICIU ACHIZITII

Ioana Untila

SEF BMAP
Anca Ordean

RESPONSABIL ACHIZITIE
Aurelian Cristea